

AVAYA OFFICE

Erstellen eines Kontos und Auswählen Ihrer Dienstleistungen

ÜBERSICHT

Der erste Eindruck Ihres Kunden muss stets der beste sein. Lassen Sie nicht zu, dass Ihr Telefoniedienst einem guten Kundenerlebnis im Weg steht. Die Telefonielösungen von Avaya Office ermöglichen es Ihnen, sich stets im besten Licht zu präsentieren, indem Sie Ihren Kunden einen produktiveren und besseren Service anbieten.

Das erste, was Sie tun müssen, ist, ein Konto für Ihr Unternehmen einzurichten und die Funktionen auszuwählen, die Ihren Kunden den erwarteten Service bieten.

START

- Öffnen Sie einen Webbrowser und besuchen Sie www.zang.io/products/office. Klicken Sie auf Registrieren und anschließend auf Konto einrichten. (Verwenden Sie Anmelden, wenn Sie bereits ein Konto besitzen, um direkt zu Avaya Office zu gelangen.)
- Was wird die Hauptnummer Ihres Unternehmens sein? Wenn Sie bereits eine Nummer haben, die Sie behalten möchten, wählen Sie **Bestehende Nummer verwenden** und geben Sie sie in das Pop-up-Fenster ein.
Wir können Ihnen auch eine gebührenfreie Nummer oder eine lokale Nummer bereitstellen. Wählen Sie **Weiter**, wenn Sie bereit sind, fortzufahren.
- Geben Sie nun die Daten Ihres Unternehmens ein. Wählen Sie, wie viele Benutzer Sie brauchen werden (mindestens 5), den Dienstleistungslevel jedes einzelnen Benutzers (Basic, Standard, Power), und ob sie ein Softphone auf Ihrem Computer, ein Schreibtischtelefon oder ein Konferenztelefon benötigen.
Die Gesamtkosten Ihrer Auswahl wird unten im Fenster angezeigt. Keine Sorge, noch wurde Ihnen nichts berechnet. Treffen Sie weiter Ihre Auswahl, bis Sie mit Ihrem Ergebnis zufrieden sind.
Wählen Sie Ihre Rechnungsoption (monatlich oder jährlich) und gehen Sie zur **Kasse**.
- Geben Sie Ihre Versand- und Rechnungsdaten an. Wenn Sie fertig sind, wählen Sie **Bestellung aufgeben**.
Hinweis: Sie werden in Kürze mehrere E-Mails erhalten, um Sie bei Avaya Office zu begrüßen und Ihnen die Details Ihrer Bestellung zu bestätigen.
- Bewahren Sie die Rechnung für Ihre Unterlagen auf. Wählen Sie am Seitenende **Ihre Benutzer konfigurieren**.

Ihr Unternehmen bei Avaya Office einzurichten, ist ein schneller und einfacher Prozess. Wählen Sie einfach eine Nummer, fügen Sie Ihre Benutzer hinzu und nennen Sie uns anschließend Ihre Daten. Sie haben somit Ihren ersten Schritt im Universum von Avaya Office getan.

NÄCHSTE AUFGABE

- Nachdem Sie Ihr Unternehmen eingerichtet haben, müssen Sie Ihre Benutzer konfigurieren und ihnen Nebenstellen, Kennwörter und so weiter zuweisen.
- Sobald Ihre Angaben bestätigt wurden, wird Ihnen das bestellte Telefongerät vorkonfiguriert zugeschickt. Sie brauchen es nur noch einzustecken!
- Wenn Sie bereits eine Nummer haben, die Sie mit Avaya Office verwenden möchten, müssen Sie diese zunächst portieren lassen (Hinweis: Das kann bis zu 10 Tage dauern).

**** Die in dieser Dokumentation angegebenen Informationen können jederzeit unangekündigt geändert werden. ****